Государственное бюджетное профессиональное образовательное

учреждение «Новгородский областной колледж искусств

им. С.В. Рахманинова»



**Рабочая программа**

|  |
| --- |
| ПП Профессиональная подготовка  ЕН Математический и общий естественнонаучный учебный цикл |
| **ЕН.03 «Информационное обеспечение профессиональной деятельности Адаптивные информационные и коммуникационные технологии»** |
| (наименование мдк, дисциплина) |
| 54.02.01 Дизайн (по отраслям) |
| (код и наименование специальности) |
| Отрасль «Дизайн среды» |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Принята на заседании  Предметно-цикловой комиссии  Протокол №1 от «31»\_08 2023\_г. | |
| Председатель ПЦК | | Разработчики |
| Сполохова Ю.В. | | Мальченко И.Ю. |
| (подпись)(расшифровка) | | (подпись)(расшифровка) |
| «31» 08 2023\_г.  \_\_\_\_\_\_\_ | | «\_31» 08\_ 2023\_г. |

**Рабочая программа дисциплины ЕН.03 «Информационное обеспечение профессиональной деятельности Адаптивные информационные и коммуникационные технологии»**составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом СПО специальности 54.02.01 «Дизайн» (по отраслям), отрасль «Дизайн среды», утвержденным приказом Министерства просвещения и науки РФ от 23ноября 2020г. № 658.

|  |  |
| --- | --- |
| «Согласовано»  Заместитель директора по учебной  и организационно-методической работе: | |
|  | С.Н. Зимнева |
| (подпись) | (расшифровка) |
| «31» 08 2023г. | |

**1.1. Область применения рабочей программы.**

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.03 «Информационное обеспечение профессиональной деятельности Адаптивные информационные и коммуникационные технологии» является программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 54.02.01Дизайн (по отраслям), отрасль «Дизайн среды».

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной программы профессионального обучения.**

Учебная дисциплина ЕН.03 «Информационное обеспечение профессиональной деятельности Адаптивные информационные и коммуникационные технологии» относится к профессиональной подготовке и входит в состав математический и общий естественнонаучный учебный цикл, цикла образовательной программы.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины**- **требования к результатам освоения дисциплины.**

Целью курса является формирование у студентов компетенций, знаний, умений и навыков, необходимых для работы на персональном компьютере, самостоятельного изучения специальной литературы, а также формирование навыков самостоятельной работы.

Задачи дисциплины:

* Изучение основ работы с операционной системой;
* Изучение основ работы в офисных пакетах и пакетах прикладных программспециального назначения;
* Изучение основ работы с мультимедийной информацией;
* Использование ИТ в профессиональной деятельности.

Освоение учебной дисциплины ЕН.03 «Информационное обеспечение профессиональной деятельности Адаптивные информационные и коммуникационные технологии» направлено на формирование части компетенций

- ***общих компетенций:***

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

***- профессиональных компетенций;***

ПК 1.2. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов;

ПК 1.3. Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ;

ПК 1.4. Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта;

ПК 2.2. Выполнять технические чертежи;

ПК 4.3. Контролировать сроки и качество выполненных заданий;

ПК 4.4. Осуществлять прием и сдачу работы в соответствии с техническим заданием.

Рабочая программа составлена в соответствии с рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы.[http://noki53.ru/about/programma-vospitaniya.php](https://vk.com/away.php?to=http%3A%2F%2Fnoki53.ru%2Fabout%2Fprogramma-vospitaniya.php&cc_key=)

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.**

Обязательная учебная нагрузка студента – 72 часа, время изучения – 3, 4 семестры.

Форма итогового контроля – контрольная работа, дифференцированный зачет.

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем**  **часов** |
| **Объем учебной дисциплины (всего)** | 72 |
| **Аудиторная учебная нагрузка обучающегося (всего)** | 68 |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | 4 |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН.03 «Информационное обеспечение профессиональной деятельности Адаптивные информационные и коммуникационные технологии».**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала,**  **самостоятельная работа обучающихся** | **Объем часов** |
| **3 семестр** | | **34** |
| **Раздел 1. Введение.** | Информационные технологии и информационные системы.  Правила техники безопасности и охраны труда. Понятие «информация», её виды, свойства и роль в окружающем мире и производстве. Понятие информационной технологии. Роль и значение информационной технологии.  Информационное общество. Понятие и средства информатизации. Структура информатизации. Информационная культура. Понятие новой информационной технологии. Инструментарий информационной технологии.  Виды информационных технологий. Реализации информационных технологий.  Внутренняя архитектура компьютера.  Периферийные устройства: клавиатура, монитор, дисковод, мышь, принтер, сканер, модем; мультимедийные компоненты. Программный принцип управления компьютером. Операционная система: назначение, состав, загрузка. Виды программного обеспечения для компьютеров. | 2 |
| **Раздел 2. Введение в Windows.** | Общие сведения. Навигация по Windows. Стандартные приложения и универсальные функции Windows. | 2 |
| **Раздел 3. Технология обработки текстовой информации. Текстовые процессоры.** | Текстовый редактор Word. Настройка параметров редактора и документа. Сохранение и проверка информации. Исправление ошибок. Работа с  текстом в документе. Шрифтовое оформление.  Настройка интерфейса программы MS Word. Создание, редактирование и форматирование текстового документа  Создание списков. Маркированный, нумерованный, многоуровневый списки. Создание таблицы. Ввод данных. Редактирование и форматирование таблицы. Вставка объектов. Оформление фигурного текста Рисование в MS Word. Колонки. Сноски. Буквица.  Создание маркированных, нумерованных, многоуровневых списков, работа с колонками, подбор синонимов, проверка правописания. Работа с графическими объектами.   Создание таблиц, вставка символов и формул, создание объектов WordArt. Создание Оглавления.   Комплексное использование возможностей MS Word для создания текстовых документов: Мастер слияния документов, перекрёстные ссылки, рассмотрение возможностей рецензирования, элементы панели Формы, макросы. | 8 |
| **Раздел 4. Мультимедийные технологии.** | Современные способы организации презентаций. Создание презентации в приложении MS PowerPoint. Мастер авто содержания. Шаблон оформления. Оформление презентации. Настройка фона и анимации.  Создание презентации с помощью шаблона оформления.  Создание презентации с использованием гиперссылок и настройка анимации. | 8 |
| **Раздел 4. О компьютерной графике.** | Область применения компьютерной графики, специфика работы, возможности, перспективы.  Разрешение и размер изображения. Цветовые модели и цветовой охват.  Форматы графических файлов (растровые и векторные). | 2 |
| **Раздел 5. Растровый графический редактор Photoshop.** | Интерфейс программы. Общие инструменты.  Инструменты тоновой, цветовой коррекции. Фильтры.  Инструменты выделения, каналы и маски.  Ретуширование изображений. Обзор рабочего пространства. Создание анимированных изображений для Web-публикаций. Использование цвета. Слои. Постобработка видовых кадров 3D-визуализации. | 12 |
| **4 семестр** | | **38** |
| **Раздел 1. Основы CorelDraw.** | Обзор рабочего пространства. Линии, фигуры и абрисы. Объекты, символы, слои. Цвет, заливки, прозрачности. Специальные эффекты. Текст. Печать. Тренировочные упражнения. | 6 |
| **Раздел 2. Программа SketchUp - возможности и назначение.** | Обзор рабочей среды. Запуск, шаблоны. Главные инструменты. Инструменты 2Д рисования. Инструменты редактирования. Навигация в сцене. Анимация и визуализация. | 8 |
| **Самостоятельная работа.**Закрепление изученного материала. | 1 |
| **Раздел 3. Основы ArchiCAD.** | Обзор рабочего пространства. Инструменты редактирования. Слои. Текст. Размеры. Штриховка. Сохранение в цифровом формате или вывод на печать. | 6 |
| **Самостоятельная работа.** Закрепление изученного материала. | 1 |
| **Раздел 4. Знакомство с 3ds Max.** | Простые, составные объекты и сплайны. Редактирование.  Основы полигонального моделирования.  Импорт 2d-графики из AutoCAD в 3ds Max. Работа со слоями.  Материалы. Плагин Vray.  Визуализация сцены. | 6 |
| **Самостоятельная работа.** Закрепление изученного материала. | 1 |
| **Раздел 5. Возможности Blender.** | Обзор рабочего пространства. Инструменты редактирования. Импорт. Материалы. | 8 |
| **Самостоятельная работа.** Закрепление изученного материала. | 1 |
| **Всего** | | **72** |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫУЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Требования к материально-техническому обеспечению.**

Требования к условиям реализации образовательной программы включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому, учебно-методическому обеспечению, к организации воспитания обучающихся, кадровым и финансовым условиям реализации образовательной программы.

**3.2. Общесистемные требования к условиям реализации образовательной программы.**

3.2.1. Образовательная организация должна располагать на праве собственности или ином законном основании материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом, с учетом ПООП.

3.2.2. В случае реализации образовательной программы с использованием сетевой формы требования к реализации образовательной программы должны обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации образовательной программы с использованием сетевой формы.

3.2.3. В случае реализации образовательной программы на созданных образовательной организацией в иных организациях кафедрах или иных структурных подразделениях требования к реализации образовательной программы должны обеспечиваться совокупностью ресурсов указанных организаций.

**3.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы.**

3.3.1. Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

3.3.2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации (при наличии).

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается применение специально оборудованных помещений, их виртуальных аналогов, позволяющих обучающимся осваивать ОК и ПК.

3.3.3. Образовательная организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

3.3.4. Библиотечный фонд образовательной организации должен быть укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное и (или) электронное учебное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

В качестве основной литературы образовательная организация использует учебники, учебные пособия, предусмотренные ПООП.

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

3.3.5. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

3.3.6. Образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

3.3.7. Рекомендации по иному материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы определяются ПООП.

**3.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.**

3.4.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.7 ФГОС СПО (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

3.4.2. Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.7 ФГОС СПО, не реже одного раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной пункте 1.7 ФГОС СПО, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

Реализация рабочей программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета информатики.

-  Оборудование учебного кабинета посадочные места по количеству обучающихся;

-  рабочее место преподавателя;

-  комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

-  персональный компьютер;

-  проекционный экран;

-  мультимедийный проектор;

-  доска;

-  колонки.

**3.2. Информационное обеспечение обучения.**

**Основная учебная литература**

1. Клочко, И. А. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / И. А. Клочко. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 292 c. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80327.html> - Текст: электронный.

2. Петлина, Е. М. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / Е. М. Петлина, А. В. Горбачев. — Саратов : Профобразование, 2021. — 111 c. — ISBN 978-5-4488-1113-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104886.html>

3. Оганесян, Валерий Оганесович. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник [для среднего профессионального образования] / В. О. Оганесян, А. В. Курилова. - 3-е изд., стер. - Москва : Академия, 2019. - 222, [1] с. – Текст : непосредственный.

**Дополнительная учебная литература**

1. Коломейченко, А. С. Информационные технологии : учебное пособие для вузов / А. С. Коломейченко, Н. В. Польшакова, О. В. Чеха. — 2-е изд., перераб. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 212 с. — ISBN 978-5-8114-7564-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: [https://e.lanbook.com/book/177030](https://e.lanbook.com/book/177030%C2%A0)

2. Косиненко, Н. С. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / Н. С. Косиненко, И. Г. Фризен. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 308 c. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76992.html> - Текст: электронный.

3. Бурняшов, Б. А. Информационные технологии в профессиональной деятельности : практикум для студентов-бакалавров, обучающихся по направлению подготовки «Экономика» / Б. А. Бурняшов. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 40 c. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/67213.html>

**Интернет-ресурсы**

1.  «Информационные технологии: Курс лекций». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.tspu.tula.ru/ivt/old\_ site/umr/inform/lect/lect6.htm, свободный. – Загл. с экрана

2.  Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. - Режим доступа http://www.school-collection.edu.ru.

3.  Единое окно доступа к образовательным ресурсам Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа http://www.window.edu.ru.

4.  Открытая электронная библиотека «ИИТО ЮНЕСКО» по ИКТ в образовании [Электронный ресурс]. - Режим доступа http://ru.iite.unesco.org/publications.

5.  Открытые электронные курсы «ИИТО ЮНЕСКО» по информационным технологиям [Электронный ресурс]. - Режим доступа http://www.lms.iite.unesco.org.

6.  Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании [Электронный ресурс]. - Режим доступа http://www.ict.edu.ru.

7.  Справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образования» [Электронный ресурс]. - Режим доступа http://www.digital-edu.ru.

8.  Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов -ФЦИОР [Электронный ресурс]. - Режим доступа http://www.fcior.edu.ru.

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| **Обучающийся должен уметь:** |  |
| Работать с программными средствами универсального назначения, соответствующими современным требованиям | Проведение тематического  тестирования, устный опрос |
| Использовать адаптированную компьютерную технику, альтернативные устройства ввода информации, специальное программное обеспечение | Устный опрос, проведение тематического тестирования |
| Осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с учебными задачами | Поиск информации, устный опрос, проведение тематического тестирования |
| Иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий | практические занятия |
| Использовать альтернативные средства коммуникации в учебной и будущей профессиональной деятельности | практические занятия |
| Использовать специальные информационные и коммуникационные технологии в индивидуальной и коллективной учебной и будущей профессиональной деятельности | практические занятия |
| Использовать приобретенные знания и умения в учебной и будущей профессиональной деятельности для эффективной организации индивидуального информационного пространства | практические занятия |
| **Обучающийся должен знать:** |  |
| Основы информационной безопасности при повышении информационной культуры и цифровой грамотности при работе в сети Интернет | устный опрос |
| Основы современных информационных технологий переработки и преобразования текстовой, табличной, графической и другой информации; | устный опрос |
| Современное состояние уровня и направления развития технических и программных средств универсального и специального назначения; | устный опрос |
| Приемы использования компьютерной техники, оснащенной альтернативными устройствами ввода – вывода информации | устный опрос |
| Приемы поиска информации и преобразование ее в формат, наиболее подходящий для восприятия с учетом ограничений здоровья; | устный опрос |