

План учебного процесса
по специальности 51.02.03 Библиотековедение (базовой подготовки)

Индекс	Элементы учебного процесса, учебные дисциплины	Распределение по курсам				Кол-во обя-зат. конт-рольных работ	Макс. учебная нагрузка студента	Самост. учебная нагрузка студента	Обяз. нагрузка при очной форме обучения	Время по видам учебной работы					Распределение по курсам								
		Эк-за-ме-нов	За-че-тов	Ито-го-вых конт-роль-ных ра-бот	Кур-со-вых ра-бот (проек-тов)					всего	в том числе				1 курс			2 курс			3 курс		
											Об зор. уста-нов. зан.	Лабора-тор. и прак-тич. зан.	Ин-диви-дуаль-ные зан.	Курсовые ра-боты (пр-ты)	Об зор. уста-нов. зан.	Лабора-тор. и прак-тич. зан.	Конт-роль-ные ра-боты	Об зор. уста-нов. зан.	Лабора-тор. и прак-тич. зан.	Конт-роль-ные ра-боты	Об зор. уста-нов. зан.	Лабора-тор. и прак-тич. зан.	Конт-роль-ные ра-боты
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
	Обязательная часть циклов ОПОП						3564	3084	2376	480													
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический икл						504	469	336	35													
ОГСЭ.01	Основы философии	2		2		1	72	66	48	6	6				2			4		1			
ОГСЭ.02	История	1		1			72	66	48	6	6				6		1						
ОГСЭ.03	Иностранный язык		1,2	1,2		2	141	124	94	17		17			9		1		8	1			
ОГСЭ.00	Физическая культура		1,2,3	1,2,3		3	219	213	146	6		6			2		1	2		1	2		1
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл						111	99	74	12													
ЕН.01	Математика и информатика		2	2		1	57	51	38	6	6				2			4		1			
ЕН.02	Экологические основы природопользования		3	3		1	54	48	36	6	6										6		1
П.00	Профессиональный цикл						2949	2516	1966	433													
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины						849	732	566	117													
ОП.01	Отечественная литература	1,2		1		2	228	202	152	26	26				14		1	12		1			
ОП.02	Зарубежная литература	1,2		1		2	147	129	98	18	18				14		1	4		1			
ОП.03	Русский язык и культура речи		2	2			81	73	54	8	8								8				
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности		2	2			102	90	68	12	12								12				
ОП.05	История мировой и отечественной культуры		1,2	1,2		2	108	87	72	21	21				16		1	5		1			
ОП.06	Документоведение	1		1		2	111	87	74	24	16	8			16	8	2						
ОП.07	Литература для детей и юношества	3		3		1	72	64	48	8	8										8		1
	Всего по ОГСЭ.00, ЕН.00, ОП.00						1464	1300	976	164					81	8		51	8		16		
	Профессиональные модули				4		2100	1784	1400	316													
ПМ.01	Технологическая деятельность						1371	1150	914	221													
МДК.01.01	Библиотековедение	1,2,3		1,2	4	6	303	250	202	53	41	12		20	15	4	2	14	4	2/1	12	4	2
МДК.01.02	Библиографоведение	1,2,3		1,2	4	6	405	343	270	62	42	20		20	16	4	2	14	8	2/1	12	8	2
01.02.01	Краеведение	3		3		1	156	134	104	22	22										22		1
МДК.01.03	Организация библиотечных фондов и каталогов						507	423	338	84													
01.03.01	Библиотечный каталог	2,3		3		4	198	158	132	40	36	8			2			14	4	2	16	4	2
01.03.02	Библиотечные фонды	1		1		2	111	89	74	22	14	8			14	8	2						
01.03.03	Аналитико-синтетическая переработка информации	2	1	1,2		3	198	176	132	22		22				6	1		8	1		8	1
	Всего по ПМ.01						1371	1150	914	221					47	22		42	24		62	24	
ПМ.02	Организационно-управленческая деятельность				1		204	174	136	30													
МДК.02.01	Менеджмент библиотечного дела						204	174	136	30													
02.01.01	Экономика и менеджмент библиотечного дела	3	2	3	3	3	94,5	78,5	63	16	16		20					6		1/1	10		2
02.01.02	Правовое обеспечение профессиональной деятельности		3	3		1	58,5	50,5	39	8	8										8		1
02.01.03	Этика и психология профессиональной деятельности		3	3		1	51	45	34	6	6										6		1
	Всего по ПМ.02														0	0		6			24		
															128	30		99	32		102	24	

Индекс	Наименование учебных дисциплин	Распределение по курсам				Кол-во обя-зат. контрольных работ	Макс. учебная нагрузка студента	Самост. учебная нагрузка студента	Обяз. нагрузка при очной форме обучения	Время по видам учебной работы					Распределение по курсам									
		Эк-за-менов	За-че-тов	Ито-го-вых контрольных работ	Курсовых работ (проектов)					всего	в том числе				1 курс			2 курс			3 курс			
											Обзор. устав. зан.	Лабора-тор. прак-тич. зан.	Ин-диви-дуаль-ные зан.	Курсовые работы (пр-ты)	Обзор. устав. зан.	Лабора-тор. прак-тич. зан.	Контроль-ные ра-боты	Обзор. устав. зан.	Лабора-тор. прак-тич. зан.	Контроль-ные ра-боты	Обзор. устав. зан.	Лабора-тор. прак-тич. зан.	Контроль-ные ра-боты	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	
ПМ.03	Культурно-досуговая деятельность						318	281	212	37														
МДК.03.01	Организация досуговых мероприятий						318	281	212	37														
03.01.01	Методика организации досуговых мероприятий		2	2			87	77	58	10	6	4						6	4					
03.01.02	Основы постановочной деятельности		2	2		1	60	53	40	7		7			2				5	1				
03.01.03	Риторика		3	3			51	45	34	6	6										6			
03.01.04	Библиотечная работа с детьми		3	2,3		1	72	64	48	8	8							4			4		1	
03.01.05	Библиотечный дизайн		3	3		1	48	42	32	6		6							2			4	1	
	Всего по ПМ.03						318	281	212	37					2		10	11			10	4		
ПМ.04	Информационная деятельность						207	179	138															
МДК.04.01	Информационное обеспечение профессиональной деятельности						207	179	138	28														
04.01.01	Информационные технологии в библиотечной деятельности		3	3			87	75	58	12	6	6									6	6		
04.01.02	Программное обеспечение		2,3	3			72	62	48	10		10							4			6		
04.01.03	Компьютерный дизайн		3	2,3			48	42	32	6		6							4			2		
	Всего по ПМ.04						207	179	138	28									8		6	14		
	Всего по циклам:				2		3564	3084	2376	480					128	32	109	51			118	42		
УП.00	Учебная практика																							
ПП.00	Производственная практика (практика по профилю специальности)							6 н																
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная практика)							4 н																
ПА.00	Промежуточная аттестация							5 н																
ГИА.00	Государственная (итоговая) аттестация							2 н																
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект)							1 н																
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект)							1 н																
К.	Консультации из расчета 4-х часов в год на каждого студента	Всего	Изучаемых дисциплин -												15		20				17			
			Экзаменов -												7		7				6			
			Дифференцированных зачётов -												4		10				10			
			Зачётов -												1		1				1			
			Контрольных работ -												11		13				13			
			Курсовых работ (проектов) -														1				1			

Пояснительная записка

к учебному плану по специальности 51.02.03 Библиотекведение (базовой подготовки)

1. Учебный план по специальности 51.02.03 Библиотекведение разработан на основе следующих документов:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 27.10.2014 N 1357 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.03 Библиотекведение» (Зарегистрировано в Минюсте России 24.11.2014 N 34874)
 - Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 21.09.2022 N 70167)
 - Приказ Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся») (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 N 59778)
 - Приказ Минпросвещения России от 14.10.2022 N 906 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов» (Зарегистрировано в Минюсте России 24.11.2022 N 71119)
 - Приказ Минобрнауки России от 27.12.2016 N 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета» (Зарегистрировано в Минюсте России 24.01.2017 N 45376)
 - Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (вместе с «СП 2.4.3648-20. Санитарные правила...») (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 N 61573)
 - Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (вместе с «СанПиН 1.2.3685-21. Санитарные правила и нормы...») (Зарегистрировано в Минюсте России 29.01.2021 N 62296)
 - Методические рекомендации Министерства образования и науки РФ от 20.07.2015 г. № 06-84 по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

При составлении учебного плана учитывались:

- Устав ГБПОУ «Новгородский областной колледж искусств им. С.В. Рахманинова»;
- Положение о практической подготовке;
- Положение о промежуточной аттестации;
- Положение о проведении Государственной итоговой аттестации выпускников;
- Письмо Минпросвещения России от 01.03.2023 №05-592 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования»).

2. Нормативный срок освоения на базе среднего общего образования по базовой подготовке – 2 года 10 месяцев.

3. Годовой бюджет времени распределяется следующим образом: каникулы - 9 недель (в летний период), сессии: на 1 курсе - установочная – проводится сразу после вступительных экзаменов 1 день, осенне-зимняя и весенне-летняя по 2 недели; на 2 курсе - 4 недели; на 3 курсе - 6 недель. Государственная Итоговая Аттестация – 2 недели. Самостоятельное изучение учебного материала - остальное время.

4. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год составляет 160 академических часов.

5. Начало учебного года по заочной форме обучения не позднее 1 октября.

6. Основной формой организации образовательного процесса является лабораторно-экзаменационная сессия (далее сессия). Сессия проходит в два приема: осенне-зимняя и весенне-летняя. Она условно фиксируется в графике учебного процесса учебного плана, для вновь поступивших установочная сессия начинается сразу же после сдачи вступительных экзаменов.

7. Общая продолжительность экзаменационных (лабораторно-экзаменационных) сессий в учебном году устанавливается для заочного обучения на 1 и 2 курсах – 30 календарных дней, на последующих курсах – 40 календарных дней. Для специальностей культуры и искусства продолжительность лабораторно-экзаменационных сессий устанавливается с учетом дополнительных отпусков.

8. Сессия включает: обязательные учебные (аудиторные) занятия (обзорные, установочные, лабораторные работы и практические занятия), курсовые работы (проекты), промежуточную аттестацию, консультации, дни отдыха, Государственную (итоговую) аттестацию.

9. Занятия по дисциплинам обязательной и вариативной частей профессионального цикла проводятся в форме групповых и мелкогрупповых занятий.

10. Программа дисциплины «Физическая культура» реализуется студентом самостоятельно. Для контроля ее выполнения планируется выполнение обязательной контрольной работы. В учебном плане по данной дисциплине предусматриваются занятия в количестве 2-х часов на группу, которые проводятся как установочные.

11. Промежуточная аттестация включает: экзамены, зачеты, итоговые уроки, итоговые письменные классные (аудиторные) контрольные работы, курсовую работу. Количество экзаменов в году не превышает 8: на 1 курсе - 7, на 2 курсе - 7, на 3 курсе - 6 экзаменов.

12. По дисциплинам, по которым не предусматриваются экзамены, курсовой проект (работа) проводится зачет или итоговая письменная классная (аудиторная) контрольная работа за счет времени, отводимого на изучение данной дисциплины. Зачеты по всем дисциплинам дифференцированные, кроме дисциплины «Физическая культура». По этому предмету выставляется - «зачтено»,

На проведение одной итоговой письменной (аудиторной) классной контрольной работы отводится не более трех учебных часов на группу. На проверку 3-х классных контрольных работ предусматривается 1 час.

13. За период обучения студент выполняет две курсовые работы:

- одна выполняется на 2-м курсе – по предмету «Библиоковедение» или «Библиографоведение» по выбору студента;

- вторая курсовая работа выполняется на 3-м курсе – по предмету «Экономика и менеджмент библиотечного дела».

На руководство каждой курсовой работой отводится по 20 часов на каждого студента.

На выполнение дипломной работы на 3-м курсе отводится 8 часов на 1 студента.

14. Наименование дисциплин и их группирование по циклам идентичны учебному плану для очной формы обучения (базовой подготовки).

Учебный план составлен по циклам дисциплин, включая базовую и вариативную части.

Вариативная часть в Федеральном государственном образовательном стандарте составляет 664 часа. Вариативная часть, использована на увеличение часов на дисциплины и модули обязательной части ООП, а также на введение новых дисциплин в соответствии с потребностями работодателей и спецификой образовательного учреждения.

Новые дисциплины (478 часов), по заочной форме обучения (105 часов)

Общепрофессиональные дисциплины:

- История мировой и отечественной культуры – 72 часа по заочной форме обучения – 21 час.;
- Документоведение – 74 часа по заочной форме обучения 24 часа;
- Литература для детей и юношества – 48 часов по заочной форме обучения 8 часов.

Технологическая деятельность:

- Краеведение – 104 часа по заочной форме обучения - 22 часа.

Организация библиотечных фондов и каталогов:

- Аналитико-синтетическая переработка информации – 132 часа по заочной форме обучения – 22 часа.

Культурно-досуговая деятельность:

- Библиотечная работа с детьми – 48 часов по заочной форме обучения – 8 часов.

Остальные 186 часов по заочной форме обучения 21 час отданы на увеличение часов по дисциплинам профессионального модуля и профессионального цикла. Итого вариативная часть составила 664 часа, по заочной форме обучения 126 часов. По заочной форме обязательная часть циклов ОПОП и вариативная часть в сумме составляют 480 часов.

15. Консультации проводятся из расчета 4-х часов на каждого студента. Они могут быть групповыми, индивидуальными, устными, письменными. Консультации распределяются по изучаемым дисциплинам, по которым планируется выполнение контрольных работ (они могут быть устными, письменными). Консультации проводятся в межсессионный период и в период сессии. Для студентов нового набора в период первых установочных занятий даются основы самостоятельной работы в объеме 6 часов за счет времени, отведенного на консультации по изучаемым дисциплинам.

16. При проведении обязательных учебных (аудиторных) занятий численность учебной группы может составлять 15 студентов. При проведении лабораторных работ и практических занятий учебная группа может разбиваться на подгруппы численностью 8 человек.

17. В межсессионный период выполняются домашние контрольные работы, количество которых в учебном году не менее десяти, а по отдельной дисциплине – не более двух.

18. Домашние контрольные работы обязательно рецензируются. На рецензирование одной контрольной работы по дисциплинам общего гуманитарного и социально – экономического, математического и естественно-научного циклов отводится 0,5 часа, по дисциплинам профессионального модуля - 0,75 часа. Не зачтенная контрольная работа повторно выполняется студентом, и оплата за повторное рецензирование производится в общем порядке. Вместо рецензирования может проводиться их устный прием (собеседование) непосредственно в период сессии. На прием одной контрольной работы отводится 1/3 академического часа на одного студента. Результаты проверки контрольных работ фиксируются в журнале учета домашних контрольных работ.

19. В учебном плане в разделе «Производственная практика (преддипломная практика)» указываются все виды практик в объеме очной формы обучения. Практики (Учебная практика, Производственная практика (практика по профилю специальности) реализуется студентом самостоятельно. По освоению программы практики студент представляет отчет, по которому проводится собеседование. Студенты, имеющие стаж работы по профилю специальности или родственной ей, освобождаются от прохождения практик, кроме преддипломной). Преддипломная (квалификационная) практика реализуется студентом в объеме 4 недель. После прохождения этой практики студент предоставляет отчет о прохождении практики и на зимней лабораторно-экзаменационной сессии проводится защита практики, которая завершается конференцией. «Производственная (преддипломная) практика является обязательной для всех студентов. Она проходит на 3-м курсе 4 недели, предшествует Государственной (итоговой) аттестации.


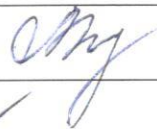

20. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план.

Государственная итоговая аттестация по плану базовой подготовке проходит 2 недели и включает:

- подготовку выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект) – 1 неделя
- защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект) – 1 неделя.

Тема выпускной квалификационной работы каждого выпускника должна быть обсуждена и утверждена предметно-цикловой комиссией не позднее, чем за 4 месяца до начала аттестации. Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Государственная итоговая аттестация заканчивается оценкой.

Согласовано

Зам. директора по учебной и организационно-методической работе		Зимнева С.Н.
Зав. заочным отделением		Мальгина Т.Е.
Председатель предметно-цикловой комиссии		Вовнейко Н.Н.